

Der PSB/Presse Service Bonn ist ein Dienstleistungsunternehmen für Verlage. Mit unseren 90 Mitarbeitern bieten wir einen „Rundum-Service“ von der Bestellannahme & -abwicklung, dem Kundenservice, der Debitorenbuchhaltung bis hin zur Versandsteuerung.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir eine/n engagierte/n

**Mitarbeiter/in (Vollzeit) für unseren
telefonischen Kundenservice (Inbound)**

Ihre Aufgaben

- Serviceorientierte Betreuung der Kunden per Telefon sowie Klärung der Kundenanliegen inklusive Beratung zu den verschiedenen Verlagsprodukten
- Sicherstellung eines gut funktionierenden Reklamations- und Beschwerdemanagements
- Aktives führen von Kündiger-Rückgewinnungsgesprächen und Marktforschungsumfragen
- Sicherstellung der Zufriedenheit bei unseren Kunden
- Erfassung und Pflege von Kundendaten

Ihr Profil

Sie haben eine kaufmännische Berufsausbildung abgeschlossen oder mehrjährige Erfahrung in einem Serviceteam sammeln können.

Die Durchführung von vertrieblichen Aufgabenstellungen im Inbound sowie eine sehr hohe Vertriebs-, Kunden-, und Serviceorientierung zeichnen Sie aus.

Ihre weiteren Stärken liegen in der Beschwerdebearbeitung und deeskalierenden Gesprächsführung.

Fundierte MS-Office-Kenntnisse runden Ihr Profil ab. Sie sind bereit, überdurchschnittlichen Einsatz zu erbringen.

Unser Angebot

Nach einer individuellen Einarbeitung bieten wir Ihnen eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem 15-köpfigen Team sowie ein angenehmes Betriebsklima. Gute Verdienstmöglichkeiten zuzüglich Provision und ein 14. Monatsgehalt für Ihre persönliche Weiterbildung.

Interessiert ?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständige Bewerbung mit Lebenslauf, Foto, Zeugniskopien und Angabe des Gehaltswunsches sowie des frühestmöglichen Einstellungstermins an

PSB / Presse Service Bonn GmbH & Co. KG

Personalabteilung/AHG
Theodor-Heuss-Straße 4
53177 Bonn

www.presseservicebonn.de